

Conocimiento y Compartimiento en el sitio y momento justos

Acreditamos que la organización conduce a una empresa
con más sonrisas, con más futuro



iPortalDoc®

Sistema de Gestión Documental y Workflow

El iPortalDoc es un sistema de Gestión Documental y Workflow pensado para todo tipo de empresas e instituciones. Pero además de su costo accesible esta solución requiere pocos recursos informáticos y formación, permitiendo que incluso las microempresas lo usen

El ambiente empresarial actual exige una agilidad operacional creciente, incluyendo la capacidad de consultar la información que necesita sobre sus procesos en el más corto espacio de tiempo.

Documentos digitalizados de correspondencia, faxes, correo electrónico, documentos producidos por el ERP o provenientes de la Intranet en formatos electrónicos múltiples (Word, Excel, PowerPoint, JPG, entre otros) son organizados en contexto con el objetivo de permitir consultar con rapidez la información pretendida.

Su integración en la red de comunicaciones facilita el acceso a partir de cualquier lado y la conexión con sistemas fuentes de documentos: Escáner, FAX, ERP, Estaciones de Trabajo y Servidores. De utilización intuitiva, se hace su implementación asequible a todos sus colaboradores.

El sistema de Workflow integrado asegura la eficiencia de los procesos y responsabiliza a los participantes, permitiéndole saber el estado de sus procesos a partir de cualquier lugar. Diga adiós a los grandes archivos de papel...

Se adapta a su empresa

El archivo de los documentos se concretiza en una jerarquía que se adapta a cada empresa con la utilización de herramientas informáticas comunes. Con un navegador web, un cliente de email o un gestor de ficheros, puede acceder a todos los datos que necesita.

Se adapta a sus colaboradores

Cada colaborador tiene su especificidad dentro de la organización que será reflejada en la Gestión de perfiles, usuarios, grupos y permisos. De este modo, cada persona tiene sólo acceso a la información referente a su función, eliminando ruido y el riesgo de fuga de información confidencial.

Modelos que agilizan su actividad

Cree sus documentos con rapidez a partir de modelos (faxes, cartas, propuestas, encomiendas, requerimientos, guías de remesa/ transporte y otros).

Contextualiza sus documentos

A través de asociación de documentos, revisiones y conexiones a varias carpetas podrá tener un conocimiento completo sobre el asunto pretendido y comprender los pasos que llevaron al documento en análisis.

Notificaciones por email

El iPortaldoc envía para su email todo tipo de notificaciones importantes, como el aviso de actividades pendientes. A través de la colocación de una simple etiqueta puede archivar en el gestor documental sus mensajes con código único para cada documento. Pero puede también tratar el fichero del mensaje como un documento que se puede archivar.

Encamina sus documentos

Implemente sus flujos documentales (workflows) de una forma intuitiva y simple. El iPortalDoc le ofrece una funcionalidad de "drag and drop" permitiéndole diseñar fácilmente un workflow con símbolos fácilmente reconocibles. Permite además calendarizar toda su actividad, notificando todos los usuarios implicados en un proyecto de eventos importantes y de fechas límites.

Protege sus flujos de información

Firme sus documentos digitalmente para tener la seguridad total de su autoría. Pero además de las firmas individuales, puede además emitir documentos, como facturas, con un certificado de la empresa, viabilizando la correspondencia comercial a través del correo electrónico. Puede además establecer una política de aprobaciones y confirmaciones para cada tipo de acción. Con la autenticación biométrica controla con toda la seguridad el acceso a su información.

Búsqueda completa

Puede buscar documentos con base en cualquiera de los dos campos utilizados para clasificar el documento, atendiendo a resultados más optimizados que en la simple búsqueda por palabras en el propio documento también disponible.

Mide su actividad

El iPortalDoc le permite obtener informes pormenorizados por actividades, colaboradores, entre otros puntos, y obtener estadísticas de toda la actividad de su empresa. Puede de esta forma saber, por ejemplo, niveles de productividad por áreas, departamentos o colaboradores y, si es necesario, reconfigurar el diseño de sus procesos.

Acronym	Name	Percentage (%)
AG	Anna Gáman	20
DE	George Elefani	10
MA	Maria Jarama	20
IS	José María	20
IKK	Isabel María	30

Type	Code	Title	Disc. Info	Deadline	Access to Act
...

Month	Year	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
Feb	2009								



Tecnología Compatible y Perenne

Todos los componentes de esta solución son completamente contruidos sobre tecnologías no propietarias y basadas sólo en protocolos estándar de la Internet Engineering Task Force. Esto garantiza la compatibilidad máxima con todo tipo de equipamientos, actuales y futuros.